

体育館・武道館の使用法

《利用手順》

- ① 体育施設予約システムより予約を行う。
予約システム ⇒ <https://nut-sports.revn.jp/>
- ② 予約した日時に体育施設を利用する。
利用後は必ず清掃・片付けを行うこと。

《予約について》

- ・使用する**2週間前～3日前までの範囲**で予約できます。
予約可能なのは**平日9:00～16:00のみ**です。
- ・使用できるのは**1日1回3時間まで（準備・後片付けを含めて）**です。
※予約システムで予約できるのは、1施設に対し1日1回までです。
- ・昼休み時間帯（12:00～13:00）は予約不要です。
- ・上記の制限を超えて使用したい場合は、生活支援係までご相談ください。
別途、体育施設特別使用許可願、実施要項の提出が必要です。
- ・次ページの使用上の注意を**必ず**確認してください。
ルールを守らない団体または個人は、使用を禁止します。

お問合せ先 *Contact us* : 学生支援課生活支援係 *Division of Student Affairs*
(TEL) 0258-47-9256,9922
(MAIL) gseikatsu@jcom.nagaokaut.ac.jp

体育館・武道館使用上の注意

- ①汗が付いたものは全て清潔なタオルでふき取り、アルコール消毒をし、使用後はモップ掛けをすること。
- ②使用中は常に有効な学生証または職員証を携帯し、求められた場合は直ちに提示すること。
- ③使用上の注意を守っていない者を見つけた場合、その場で直ちに生活支援係へ通報すること。
- ④水分補給以外の飲食は禁止。
- ⑤土日祝日等の利用は原則公認サークルの活動に限る。
ただし、研究・実験・その他公的なイベントに関する利用については別途下記へ相談すること。
- ⑥使用心得を遵守すること。
- ⑦**以上のルールを守らない団体又は個人は、体育館・武道館の使用を禁止する。**

お問合せ先 *Contact us* : 学生支援課生活支援係 *Division of Student Affairs*
(TEL) 0258-47-9256,9922
(MAIL) gseikatsu@jcom.nagaokaut.ac.jp