

4. 住居

1. 大学の宿舎

長岡技術科学大学には、外国人留学生のための宿舎として国際交流会館、国際学生宿舎、30周年記念学生宿舎、学生宿舎およびリンテックハウスがあります。

*リンテックハウスは学内の宿舎ですが、管理は管理会社(株式会社ヒロセの賃貸)が行っています。

各宿舎には共用施設(ラウンジ、集会室等)があります。共用施設は宿舎によって異なります。詳細や使用の予約については学生支援課生活支援係に問い合わせてください。

◆ 入居募集

4月からの入居は前年の12月頃に、9月からの入居はその年の5月頃に募集をします。

◆ インターネット

・ 国際交流会館、国際学生宿舎、30周年記念学生宿舎、学生宿舎：

学内宿舎の各部屋では、無料でインターネットが利用できます。希望者はMACアドレス(Ethernet adapter ローカルエリア接続の Physical Address)等を、学生支援課生活支援係に報告して申し込んでください。登録できるMACアドレスは1つだけです。LANケーブルが必要ですので、自分で準備してください。無線LANは禁止されています。

*大学のホームページへは24時間、研究目的にのみ接続できます。

学外ネットワークへの接続は、**6:00~25:00の間**、接続可能です。

使用時間の制限のないインターネットサービスを希望する場合は、大学指定の会社(株式会社アステック:月額2,750円)に申し込んでください。申込用紙は学生支援課生活支援係にあります。

・ リンテックハウス：

各ユニット共用部(LDK)にWi-Fiスポットがあります。各個室でもLANの利用が可能です。

◆ 退去連絡

・ 大学学生宿舎：

退去予定日の1か月前までに学生支援課生活支援係に退去届を提出し、退去日をオンラインシステムで予約してください。

・ リンテックハウス：

退去予定日の3か月前までに管理会社に連絡し、部屋の退去点検日を決めてください。

◆ 禁煙

大学では宿舎を含めた敷地内が全面禁煙になっています。部屋で喫煙していることが発覚した場合には、別途清掃費を請求し、宿舎から退去していただきます。また退去の確認時に部屋からタバコ臭がする場合も、別途清掃費を請求します。

大 学 宿 舎 案 内

宿舎名称	① 国際交流会館	② 国際学生宿舎	③ 30周年記念学生宿舎	④ 学生宿舎	⑤ LinkTeCH House リンテックハウス (混住型学生宿舎)*3
所在地	〒940-2137 長岡市上富岡町1603-1 (大学敷地内)				
入居者	単身男子・夫婦・家族	単身女子	単身男子・単身女子・夫婦	単身男子	単身男子・単身女子
入居期間	最長2年間。延長はできません。				在籍期間中
部屋名 *1	単身室 (12.5㎡-17.2㎡): 46室 (留学生用42室) 夫婦室 (35.7㎡): 8室 家族室 (50㎡): 5室	単身室 (13㎡): 50室	単身室 (17.2㎡): 18室 夫婦室 (35.7㎡): 5室	単身室 (10㎡): 360室	単身室 (9.5㎡): 12ユニット82室
設備	単身室 台所設備, 冷蔵庫, 机, 椅子, ベッド及び家具類, カーテンレール, 冷暖房完備, トイレ(各階にシャワー室が設けてあります。) 夫婦室・家族室 台所設備, 冷蔵庫, 机, 椅子, ベッド及び家具類, カーテンレール, 冷暖房設備, バス, 洗濯機, 乾燥機	台所設備, 冷蔵庫, 食器棚, 机, 椅子, ユニットバス, ベッド, 書棚, カーテンレール, 冷暖房設備等	単身室 台所設備, 食器棚, 冷蔵庫, 洗濯機, ユニットバス, ベッド, 冷暖房設備, 机, 椅子, カーテンレール等 夫婦室 台所設備, 食器棚, 冷蔵庫, 洗濯機, ユニットバス, ベッド, 冷暖房設備, 机, 椅子, カーテンレール等	机, 椅子, ベッド, ロックカー, 冷暖房設備	ベッド, 机, 椅子, カーテン, 引き出し付きワゴン, 冷暖房設備
共用設備	集会室 会議室 シャワー室(南側の単身室棟, コイン式10分100円) コイン式洗濯機・乾燥機 *4	集会室 会議室 コイン式洗濯機・乾燥機 *4	集会室 会議室 コイン式乾燥機*4	シャワー室 浴室, トイレ 補食室, コイン式洗濯機・乾燥機 *4	各ユニット トイレ, シャワールーム, 洗面所, 洗濯機, キッチン, ダイニングセット, テレビ, 冷蔵庫, 電子レンジ, トースター, 掃除機 宿舎全体 多目的室, 交流サロン, コインランドリー
寄宿料	単身室(風呂あり): 10,000円 単身室(風呂なし): 8,000円 夫婦室: 20,000円 家族室: 24,000円	9,000円	単身室: 12,000円 夫婦室: 24,000円	6,000円	32,850円 (インターネット使用料, 光熱費含む) *駐車場代別 (1台あたり2,200円/月)
共益費	単身室: 1,500円 夫婦室: 2,500円 家族室: 2,900円	1,500円	単身室: 1,500円 夫婦室: 2,500円	1,000円	寄宿料に含まれます。
清掃費*2	単身室(風呂あり): 13,000円 単身室(風呂なし): 10,000円 夫婦室: 20,000円 家族室: 27,000円	11,000円	単身室: 11,000円 夫婦室: 18,000円	6,000円	15,400円(返金なし)
光熱水料等	各部屋のメーターに表示される使用料に基づいて大学から請求されます。				寄宿料に含まれます。 ただし限度額を超えた場合、別途請求。
支払方法	毎月1日にその月の寄宿料を各自の預金口座から引き落します。 (当月の寄宿料, 前々月の共益費, 光熱水費, 引落手数料110円) 自動引落申請をしていない場合には, 請求書が郵送されるので, 銀行で振込をしてください(手数料330円以上)。 注1)ただし, 4, 5月分の寄宿料は5月1日に, 9月入居の場合は9, 10月分を10月1日に引き落とします。 ※宿舎料等は月額です。居住日数にかかわらず, 日割り計算はしません。				指定口座への振込。 2か月目以降の諸経費については, 口座引き落としも可能。

*1 単身室: 単身者用、夫婦室: 夫婦2名用、家族室: 家族用

*2 国際交流会館、国際学生宿舎、30周年記念学生宿舎、学生宿舎: 1回目の光熱水料等の徴収日に徴収します。2年に1回、徴収します。
LinkTeCH House: 入居前に徴収します。

*3 LinkTeCH Houseを希望する場合は「留学生住宅総合補償」に加入していただきます。(保険料: 1年4,000円)

*4 洗濯機 1回200円、乾燥機 1回100円

① 国際交流会館



部屋の様子



② 国際学生宿舎



部屋の様子/ Single Room



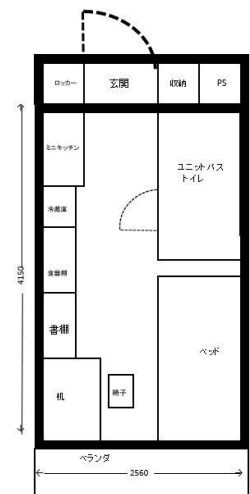
バス・トイレ/Bathroom



談話室/ Meeting Room



キッチン/Kitchen



③ 30周年記念学生宿舎



廊下の様子 /Hallway

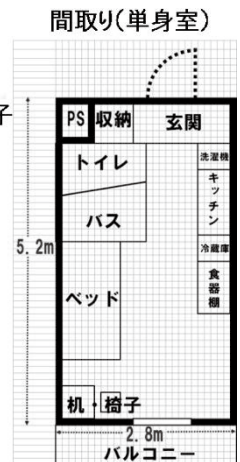


部屋の様子(単身室) /Single Room



部屋の様子(夫婦室) /Couple Room

玄関 /Entrance



④ 学生宿舎(男子)



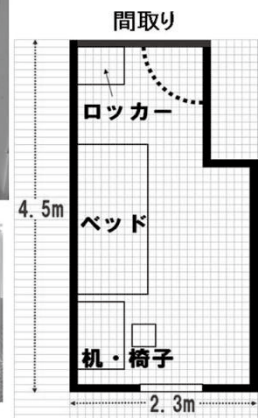
部屋の様子/Single Room



洗濯室/Laundry



大浴場 /Public Bath



⑤ LinkTeCH House (リンテックハウス)

*LinkTeCH Hous (リンテックハウス) はシェアハウス型の宿舎です。合計12ユニット、82室。各ユニットには6~7個室、LDK、シャワールーム、トイレ、洗面所、洗濯機、下駄箱があります。1ユニットを6~7人で利用します。



多目的室/Multi-purpose Room



コインランドリー/Laundry Room

2. 民間宿舎（アパート）

アパートを探す際は、不動産会社に問い合わせてください。不動産会社が条件に合ったアパートを紹介してくれます。インターネットでも検索できます。

大学周辺の不動産会社は82ページに記載してあります。

(1) 深才下宿貸間組合

大学周辺（2km以内）には、本学の学生を対象とした単身者用のアパート(貸間)があり、家賃は市内の一般のアパートより割安で、敷金や礼金という費用は不要となっています。入居を希望する人は、深才下宿貸間組合事務局（TEL 0258-46-2533）に連絡するか、下記のURLをご覧ください。

下宿貸間組合が管理するアパートの最新の空き室情報等は、こちら。

<https://www.kashimakumiai.org/>



* 下宿貸間組合の物件に申し込む時は、原則として最低1年間（翌年の3月末まで）入居することが条件です。年度途中で解約して引越す場合は、最低2か月分の家賃を支払わなければなりませんので、注意してください。

* 下宿貸間組合の物件の駐車場を借りるときは「対人対物無制限」の任意保険に加入してください。大学が連帯保証人になるための条件となります。

◆ 下宿貸間組合の予約抽選会について

在学生を対象として、翌年4月に入居できる物件の予約抽選を9月中旬に行います。

抽選申込の情報については、掲示及び下宿貸間組合HPでお知らせします。

(2) 民間宿舎（アパート）入居時の注意点

- **契約** 物件の説明や、契約書その他の書類すべてが日本語で書かれています。部屋を探す時から、日本語ができる人に付き添ってもらったほうがよいです。
- **入居前** 部屋を決めたら、仲介業者と一緒に入居前の部屋の状態を確認してください。住み始める前に室内や汚れや傷がある箇所の写真を撮り、留学生支援係へメールにて送信してください。退去の際の修理費を余計に支払わなくて済むように、準備してください。
- **家賃** 建物の新しさ、部屋の広さ、設備によりますが、大学近くのアパートの場合で月額3~5万円位です。家具などはついていませんので、必要なものは自分で買わないといけません。
- **敷金** 契約時には、家賃のほかに、**敷金**（家賃の滞納などに対する保証金で、部屋を出るときに、部屋のクリーニングや修理に使われ、あまりができれば返却されます）と不動産業者への**仲介手数料**などが必要になります。
- **毎月の支払** 家賃は**毎月月末に次の月の分を前払いするのが一般的**ですので、注意してください。また、家賃の他に**電気・ガス・上下水道**の経費はもちろん、**共益費**（建物の共通部分の管理費）や**町内会費**（町内共通部分の光熱水料等の管理費）等が必要です。
- **同居人** 家族または友人と同居をしたい場合は、大家さんからの了承が必要です。連絡しないで勝手に住むことは、許されません。
- **連帯保証人** 住居を借りるためには、連帯保証人が必要です。これは、部屋を汚したり、壊したりした場合の損害賠償や、家賃を滞納した場合に備えるものです。日本にいる親戚や知人などに依頼して下さい。
保証人を見つけることのできない留学生には、大学が連帯保証人となる連帯保証制度があります。（43ページを参照）

3. 連帯保証制度

民間のアパートに入居を希望する留学生が、保証人を見つけられない場合、長岡技術科学大学学生支援課長の名義で大学が機関保証を行う「国立大学法人長岡技術科学大学外国人留学生の下宿等賃貸借契約連帯保証制度」があります。※82ページの不動産会社一覧に記載のある不動産会社は、この制度を使うことができます。記載のない不動産会社のアパートを契約する場合は留学生支援係にお問い合わせください。

◆ 条件

- 1) 長岡技術科学大学に在籍していること
- 2) 在留資格が「留学」であること
- 3) 貸主が本学の連帯保証人制度に同意してくれていること
- 4) 留学生住宅総合補償制度に加入すること

◆ 留学生住宅総合補償制度とは

この制度は留学生が民間宿舎に入居するために、スムーズに賃貸契約を行えるように、(財)日本国際教育支援協会（通称JEES）が運営している制度です。

加入料：1年で4,000円、2年で8,000円

◆ 必要書類

この制度の利用希望者は、留学生支援係に連絡ください。必要書類をお渡しします。

- 1) 連帯保証制度申請書（及び誓約書）... 記入後、留学生支援係に提出
- 2) 賃貸借契約書（不動産会社が発行）... 大家さんの署名・捺印が必要です
- 3) 同意書 2枚（同上）... 大家さんの署名・捺印が必要です
- 4) 留学生住宅総合補償 加入者証 ... 振込完了後、留学生支援係で発行します

◆ 注意事項

- 1) 修了や退学などで、長岡技術科学大学の学生でなくなる際には、大学から管理会社または大家さんに連帯保証制度終了の連絡をします。在留資格の変更後、引き続き同じところに居住を希望する（予定する）人は、新たな連帯保証人で契約し直してください。
- 2) アパート退去時や大学宿舎などに転居をしてこの制度が不要になった場合、残期間によっては、未使用分の返金の申請ができます。
- 3) NUTの留学生以外の人とルームシェアをする場合、この制度は利用できません。
- 4) 住み始める前に全ての部屋（キッチン、トイレ、風呂場含む）、特に汚れや傷のある箇所の写真を撮り、留学生支援係にメールで送信する必要があります。

4. 公営宿舎（市営住宅）

長岡市は住宅に困っていて、世帯の収入が基準額以下である方に対して、低い家賃で賃貸する住宅を提供しています。必要な人は長岡市市営住宅相談室（0258-39-2229）へお問い合わせください。

- 入居の際、給湯器などを購入・設置する費用は各自の負担です。また、退去の際には自己負担で撤去しなければなりません。
- 退去の際、払わなければならない「原状回復費」の請求が高額になることが多いです。住み始めるときに、何もない部屋の状態を自分で撮影し、退去点検時の資料とするため備えておくといいです。
- 退去するときは早めに市役所に連絡してください。原状回復の件を事前に市の担当者と話をする必要があります。

5. 公共料金（電気・ガス・水道）

“公共料金”とは、電気・ガス・水道などの料金のことをいいます。

料金は毎月（水道料金については2か月に1回）郵便で届く振込用紙を持って、銀行またはコンビニエンスストアで支払います。銀行などから自動引き落としにすると便利です。自動口座引落開始の手続きは、自分の口座のある銀行に問い合わせてください。入居時、転居時、退去時には、必ず各機関に通知し、清算を済ませてください。

各種問合せをするときは、毎月の請求書あるいは領収書に記載してあるお客様番号を手元に準備してください。

※学内宿舎の入居者は、各機関と契約する必要はありません。

種別	注意点とトラブル対応方法	問い合わせ先
電気	<ul style="list-style-type: none"> ● 停電：落雷などによる停電は、復旧まで時間がかかる場合があります。懐中電灯等を用意しておくとう便利です。 ● アパート等で部屋全体の電気が突然消えた時は、落雷や降雪による停電の場合以外は、許容量以上の電気器具を使用していることが原因と考えられます。不要な器具のスイッチを切り、スイッチボックス（ブレーカー）のスイッチを入れてみてください。 ● 母国などへ行き長期間不在にする時も、<u>ブレーカーは落とさないでください</u>。冬には水道管が破裂する原因となります。 <p>【使用開始時】 電話で入居日を知らせ、ブレーカーを「入」にして使用します。使用申込書を記入し、ポストに投函してください。</p> <p>【お客様番号】 ○○-○○○-○○-○○-○○-○○○○○○○（17ケタ）</p>	東北電力 長岡営業所 Tel 0120-066-774
ガス	<ul style="list-style-type: none"> ● ガスを使用しない時は、必ず元栓を閉めること。 ● ガス漏れの疑いがある時は、窓を開けて十分に換気し、元栓を閉める ● ガス漏れの原因がわからない時は、すぐにガス会社に連絡してください。 <p>【使用開始時】 ガス会社の人が開栓と器具点検をするため、立ち合いが必要です。入居する日時を知らせて予約してください。</p> <p>【お客様番号】 ○○○○-○○○-○○○○○（11ケタ）</p>	北陸ガス 長岡支社 Tel 0258-33-3200
上下水道	<ul style="list-style-type: none"> ● 日本の水道水は安全で、煮沸消毒などをしなくても飲めます。 ● 料金は2か月ごとに請求されます。 ● 冬季間、長期不在にする際には、水道のバルブを閉め、水抜きをし、水道管の破裂を防いでください。修理には、時間と高額な修繕費がかかります。 ● 冬の間、水道管が凍結して水が出なくなることがあります。その場合は、水道管にタオルを巻き付け、ぬるま湯（熱湯は不可）をかけてください。それでも出ない時は、蛇口をしめておいてください。水道管が破裂した時は、すぐバルブを閉め、水道局に連絡してください。 ● 生ごみや油かすを流さないこと。配水管が詰まります。 ● トイレトペーパー以外はトイレに流さないでください。 <p>【使用開始時】 水道局にWEB登録または電話して入居日を知らせてください 使用するときは水道の元栓を開き、蛇口を開くと水が出ます。</p> <p>【お客様番号】 ○○-○○○○○○○○○（9ケタ）</p>	長岡市 水道局 Tel 0258-35-1618

6. ごみ・資源物の分け方と出し方

長岡市では、ごみ・資源物の分別収集が行われており、回収する曜日・ごみ収集ステーションは居住区ごとに決められています。

正しく分別されていないごみや指定日以外に出したごみは回収してもらえませんので、必ずルールを守ってください。

ごみ・資源物の詳しい分別及び処分の仕方は、長岡市のホームページ

(<https://www.city.nagaoka.niigata.jp/kurashi/cate08/index.html>) で確認できますが、



学生支援課生活支援係でもパンフレットを配布しています。中身をよく確認し、正しい方法で行ってください。

- **有料袋**を使用 生ごみ、燃やすごみ、燃やさないごみは、それぞれ指定された有料袋を購入し、その中に入れて処分しなければなりません。
 - **資源ごみ** プラスチック容器包装材、ビン、缶、ペットボトルは、透明または半透明の袋に入れて出してください。収集され、リサイクルされます。汚れや破れのない古着・古布も、必要とする人に再使用されるために、回収しています（1～3月を除く）。
 - **粗大ごみ** 粗大ごみについては、事前に長岡市粗大ごみ申込専用電話（0258-25-0053）に申し込みをして、粗大ごみ処理券シール（200～1,000円）を購入して処分してもらわなければなりません。
 - **家電4品目** 「エアコン、洗濯機・衣類乾燥機、テレビ、冷蔵庫・冷凍庫」は収集されませんので、家電販売店や市のごみ収集運搬業許可業者（榊花園サービス：0258-29-1122）に収集を依頼してください。パソコン、タイヤ・ホイール、バッテリーオイルも同様です。市のごみ収集運搬業許可業者に収集を依頼してください。玄関やロビーへの放置は絶対しないでください。
 - **食用油** 上下水道に絶対に流さないこと。固化して燃やすごみにするか、冷まし、ペットボトルに入れ、ディーゼル燃料資源に役立てるために指定の回収場所に持ち込んでください。
- *生ごみ・燃やすごみ・燃やさないごみ用の指定袋、粗大ごみ処理券シールは、本学売店でも販売しています。

7. 集合住宅での生活上のマナー

最近は特に騒音と駐車場について集合住宅の住人の方から大学のほうに苦情が寄せられることが増えています。集合住宅内において一度、隣人と問題が起きるとその問題は解決するのにとても時間と労力がかかります。日ごろから隣人に会ったら挨拶をするなど、隣人とのコミュニケーションを大事にし、お互い快適な生活を過ごせるよう気をつけましょう。

- **騒音** トラブルの原因の多くは騒音によるものです。大声を出さない、音楽などは適切な音量に。仲間と集まる時などは注意。隣室や階下の方の迷惑になるので、深夜に大声で話したり電話したりは、絶対にしないこと。
 - **におい** 廊下やベランダにゴミを置いたままにしてはいけません。自分では臭いが気にならなくても、周囲の人たちが困ることがあります。
 - **駐車場** 集合住宅の駐車場は管理会社と駐車スペースの契約をしなければ駐車できません。許可のない車の駐車や、他の人の車の出入りに迷惑となる行為は止めてください。
 - **火事に注意** バーベキューなど、戸外で火を使う場合は、大学の構内など許可を得た場所で行ってください。許可を得た場所以外では、絶対に火を使わないこと。火事を出すことのないように火の元には十分注意してください。
 - **同居人** 留学生宿舎やアパートには、入居を許可された学生しか住むことができません。黙って友達の留学生宿舎に住む、アパートの大家さんに許可なく同居する、などの違反行為をした時には、そこに住めなくなることがあります。必ずきまりを守ってください。
- *生活上のことで、わからないことや困ったことがあったら、留学生支援係で相談してください。

8. 引越し

引越しをする場合、引っ越しをする日の1か月前までに大家さん（大学の宿舎の場合は学生支援課生活支援係、リンテックハウスは退去月の3か月前までに管理会社）に連絡をして、契約の解除手続きをしなければいけません。連絡が遅くなった場合、さらに1か月分の家賃が請求されることがありますので、注意してください。

● 転居時チェックリスト ●

住居を変える際の手続きについて、チェックしてください。

●市役所にて

- 引っ越し後 14 日以内に、市役所に住所変更を届ける。
→ 在留カードに新しい住所が裏書きされます。

●大学にて

- 留学生支援係に住所変更を報告し、在留カードのコピー表裏を留学生支援係に提出する。
- 転居先の賃貸契約の際、大学の連帯保証制度の利用を希望する場合は、留学生支援係に相談する。
- LiveCampusにログインして、自分の住所部分を更新する

●その他

- 引越しをする前に、電気・水道・ガス会社にそれぞれ連絡し、転居前の最終点検や精算方法、次回請求のための新しい住所を確認する。
- 関係各所、特に口座がある銀行に、最新の住所を通知する
- 郵便局に転居サービスを申し込む
1年間、旧住所に届く郵便物を新居に自動的に転送する無料サービスです。
留学生支援係に専用の通知はがきがあります。
または郵便ホームページで行えます。
<https://welcometown.post.japanpost.jp/etn/>
- 警察署または運転免許センターで、運転免許証の住所変更を行う。
- 自動車税住所変更届を出す。

