

1. 氏名等

氏名	
住所	〒
連絡先(電話番号、メールアドレス等)	

2. 請求する冊子等

冊子等		重さ	請求する冊子等に ○をしてください。
大学案内2024		236g	
学生が書いた研究室ガイドブック2024		250g	
修士課程	令和7年度 募集要項(高専専攻科修了見込者推薦)	130g	
	令和6年9月入学・令和7年4月入学 募集要項(一般・社会人)	180g	
	令和6年9月入学・令和7年4月入学 募集要項(外国人留学生)	https://www.nagaokaut.ac.jp/e/nyuushi/ よりダウンロードしてください。	
	修士課程担当教員等一覧(令和6年4月1日現在)	40g	
	<修士課程(システム安全工学分野)社会人入試 志願者向け> 小論文過去問題(過去3年分) ※口述試験の過去問はありません。	200g	
博士後期課程	令和6年9月入学・令和7年4月入学 募集要項(一般、社会人)	120g	
	令和6年9月入学・令和7年4月入学 募集要項(一般) [英文併記版]	https://www.nagaokaut.ac.jp/e/nyuushi/ よりダウンロードしてください。	
	博士後期課程の概要	40g	
博士課程 5年制	令和7年度 募集要項(高専専攻科修了見込者推薦) 【技術科学イノベーション専攻】	130g	
	令和6年9月入学・令和7年4月入学 募集要項(一般) 【技術科学イノベーション専攻】	137g	
	令和6年9月入学・令和7年4月入学 募集要項(一般) [英文併記版] 【技術科学イノベーション専攻】	https://www.nagaokaut.ac.jp/e/nyuushi/ よりダウンロードしてください。	

(1) 請求する冊子等の重さの合計を計算してください。



g

(2) 返信用切手の料金を計算してください。

※なお、2ページ目に記載の料金は返信用封筒が角形2号の場合です。

規格外の場合は料金が異なりますので返信用封筒は角形2号(またはレターパック)をご用意願います。

①通常料金

請求する冊子等と返信用封筒の重さの合計	切手料金	該当に○印
(1) の請求資料の重さの合計		
150gまで	210円	
151～250g	250円	
251～500g	390円	※
501g～1kg	580円	※
1kg超～2kg	1,040円	※

+ =

返信用封筒の重さ		
----------	--	--

②速達料金

請求する冊子等と返信用封筒の重さの合計	切手料金	該当に○印
(1) の請求資料の重さの合計		
150gまで	470円	
151～250g	510円	
251～500g	740円	※
501g～1kg	930円	※
1kg超～2kg	1,640円	※

+ =

返信用封筒の重さ		
----------	--	--

※返信用の切手料金が370円(520円)を超える場合は、返信用封筒としてレターパックの利用もご検討ください。

(レターパックについて 郵便局ホームページ) <https://www.post.japanpost.jp/service/letterpack/>

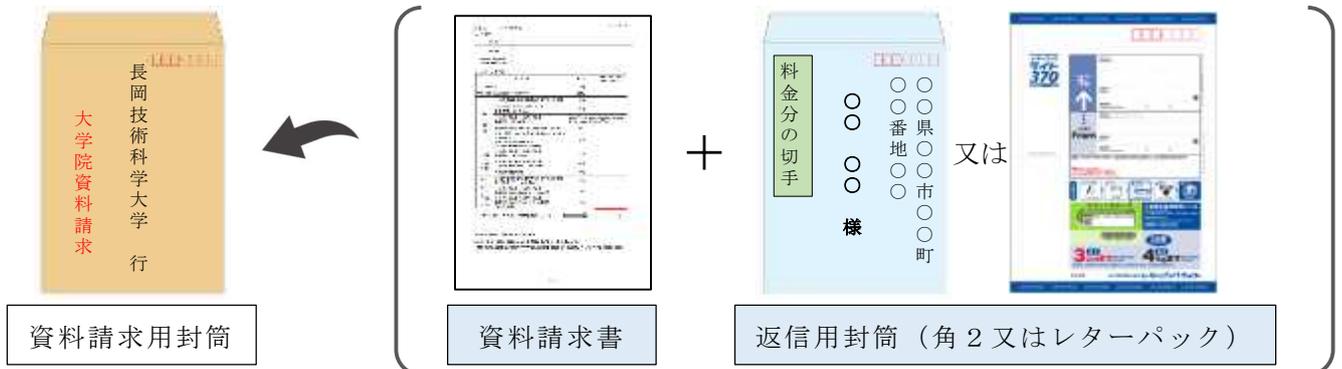
3. 請求方法

角形2号の返信用封筒（送付先の住所・氏名を明記し、返信用切手を添付したもの）を用意し、この「資料請求書」と併せて入試課入学試験第1係まで送付してください。

送付の際は、封筒表に「大学院資料請求」と朱書きしてください。

返信用封筒と資料請求書は、折りたたんで送付して構いません。

レターパックの場合も、送付先の住所・氏名を明記の上、二つ折りにして送付して構いません。



- 不明点は、入学試験第1係に問い合わせてください。
- 各募集要項の発行時期についてはホームページを参照してください。
- 請求内容について、確認のために大学から問い合わせることがあります。