

以下ステップで登録をすべて完了してください。

＜登録はこちらから＞

⚠️ 登録にあたっての注意事項

- ✓ 「*」は必須項目です。必ず入力をお願いします。
- ✓ 数字は半角数字で入力してください。
- ✓ 入力した項目は、登録後も修正可能です。



STEP1 ログインする 学校からお知らせされたID/パスワードでログインします。
 》入力したら、「**ログイン**」ボタンをタップ。STEP2に進みます。

STEP2 学生情報の登録 最初に学生情報の登録を行います。
 》入力したら、「**利用規約に同意する**」をチェックし、「**次へ**」ボタンをタップ。引き続きSTEP3へ。

STEP3 進路希望の登録 進路希望を入力します。第1希望は必須登録です。
 希望条件に合わせた検索条件にカスタマイズされ、企業とのマッチング精度もアップします。
 》入力したら、「**登録する**」ボタンをタップすると、登録完了画面が表示。「**トップページへ**」をタップして、STEP4に進みます。

STEP4 エントリー情報の登録 エントリーに必要な情報を入力します。
 求人票やインターンシップにエントリーする際の情報を入力します。
 エントリー情報の登録は「**マイページ**」より行います。以下の手順でエントリー登録画面に移動します。

※合同企業研究会に参加または視聴する際に、必ず必要となる情報です



登録情報の変更画面が表示されます。

登録情報画面は、＜基本情報＞STEP2で入力した学生情報と＜エントリー情報＞です。タブをタップして切り替えてください。



更新する箇所を変更しましたら、「変更する」ボタンをクリックしてください。

＜エントリー情報＞の登録

入力した内容で企業にエントリーすることができます。入力ミスなどないよう、十分に確認してください。



基本情報で入力した情報がエントリー情報に反映されています。
 必須項目が未入力の場合もありますので、必ずチェックしてください。

○入力項目○

学部学科/ゼミ・研究室/卒業予定年月/氏名/生年月日/現住所/休暇中住所/メールアドレスなど

※学内企業説明会に参加または視聴する際に、これらの情報は必須となります。

》入力したら、「**登録する**」ボタンをタップ。



変更完了画面が表示します。
 これで情報の登録は完了です。