

学生支援課長	副課長	学生生活支援係長	担当者

平成 年 月 日

体育施設(特別)使用許可願

体育・保健センター長 殿

団体の名称		
使 用 責 任 者	団体の役職	
	所属・学年	
	氏名(自署)	
	TEL	
	E-mail	

体育活動のため、下記のとおり体育施設・設備を使用したいので許可くださるようお願いします。
なお、使用にあたっては関係規則等及びその他遵守事項を遵守します。

記

体育活動の名称					
体育活動の目的					
使用場所					
使用日時		月 日() 時 分～ 時 分			
参 加 者	参加人数		名 (学内 名、学外 名)		
	学 外 者 の 詳 細	団体の名称			
		責 任 者	役職	氏名	
			連絡先	E-mail	
使用設備					
備考					

注)この願いに虚偽があったときは、使用の途中であっても使用許可を取り消すことがある
許可証の交付後も諸事情により、使用許可を取り消すことがある

平成 年 月 日

体育施設(特別)使用許可証

団体の名称	
使用責任者	殿

体育・保健センター長

右側も記入・切り離さず提出すること

体育活動の名称					
体育活動の目的					
使用場所					
使用日時		月 日() 時 分～ 時 分			
参 加 者	参加人数		名 (学内 名、学外 名)		
	学 外 者 の 詳 細	団体の名称			
		責 任 者	役職	氏名	
			連絡先	TEL	
使用設備					
備考					

(遵守事項)

- この許可証は、責任者が保管し本学の請求に応じて提示すること。
- 関係規則等及び各施設の使用心得を遵守すること。
- 雨等により、体育施設のコンディションが悪い場合は使用しないこと。
- 施設の使用後は清掃等を行い、ごみは持ち帰ること。
- 施設内では飲食はしないこと。
- その他、マナーを守って使用すること。
- 使用責任者は、遵守事項等を他の使用者にも徹底させること。