

1. 氏名・送付先・連絡先

氏名	
住所	〒
電話番号	
メールアドレス	

2. 請求する冊子等 ※第3学年 学生募集要項は本学のホームページに掲載しております。

冊子		重さ	請求する冊子等に ○印付けてください
内等 大学案	大学案内	231g	
	学生が書いた研究室ガイドブック	241g	
過去問題 (過去3年分)	【共通科目】 国語、英語、数学・応用数学	(過去問題)	199g
		(解答例)	67g
	力学基礎	(過去問題)	54g
		(解答例)	41g
	電気電子工学情報工学 <small>※R5 入試以前は電気工学、電子工学、情報工学</small>	(過去問題)	143g
		(解答例)	84g
	情報・経営システム工学	(過去問題)	180g
		(解答例)	85g
	化学・生物系分野(R6,7 入試) +物質材料工学(R5 入試)	(過去問題)	104g
		(解答例)	64g
	化学・生物系分野(R6,7 入試) +生物機能工学(R5 入試)	(過去問題)	91g
		(解答例)	55g
	建設工学	(過去問題)	135g
		(解答例)	68g
日本語 (外国人留学生入試のみ) 一般入試 共通科目の「国語」に換えて 「日本語」を課します。	(過去問題)	94g	
	(解答例)	37g	

(1) 請求する冊子等の重さの合計



g

合計が 230 g 以下の場合、返信用封筒 (約 20 g) の重さを加算してください。

【請求方法】

(1) で算出した合計の重さが 250 g 以下の場合

角形2号の返信用封筒（送付先の住所・氏名を明記し、返信用切手を添付したもの）を用意してください。

（規格外の場合は料金が異なりますので返信用封筒は角形2号をご用意願います。）

【切手料金 ※】

(1) の重さ ※冊子等の重さ+返信用封筒の重さ (20 g)	通常発送希望の方	速達希望の方
150g まで	270 円	570 円
151~250g	320 円	620 円

この「資料請求書」と併せて下図のとおり別の封筒に詰めて送付してください。

送付の際は、封筒の表に「第3学年資料請求」と朱書きしてください。

返信用封筒と資料請求書は、折りたたんで送付しても構いません。

(1) で算出した合計の重さが 251 g 以上の場合

下表に従い「レターパックライト」又は「レターパックプラス」を用意してください。

(1) の重さ	通常発送希望の方	速達希望の方
251 ~ 500 g	レターパックライト	レターパックプラス
501g ~ 4kg	レターパックプラス	

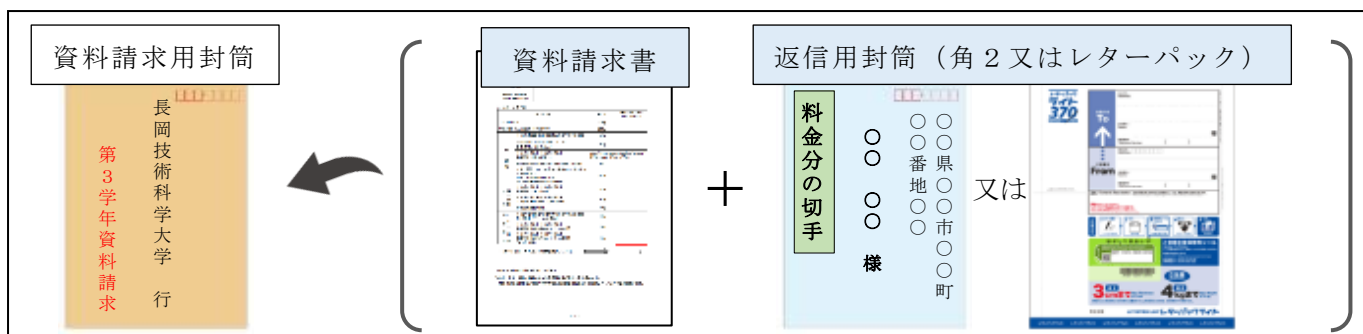
「レターパックライト」「レターパックプラス」の表面の「郵便番号欄」と【お届け先】欄の「おところ、おなまえ、電話番号」を記入してください。

半分にし、この「資料請求書」と併せて下図のとおり別の封筒に詰めて送付してください。

送付の際は、表に「第3学年資料請求」と朱書きしてください。

※「ご依頼主様保管用シール」

「配達証」（レターパックプラス）は、絶対にはがさないで送付してください。



●不明な点は、入学試験第1係(0258-47-9271、9273)にお問い合わせください。

●請求内容について、確認のために大学から問い合わせることがあります。