**学習サポーター（個別）　出　勤　簿**

**（　　　　年度　　月分）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏　　名 | | | |  | | | | | | | | | 所　属 | | | 専攻 | | | | | | | 年 | |
| 学籍番号 | | | |  | | | | | | | | | 雇用期間 | | | 自：　　　　年 　　月 　　日 | | | | | | | | |
| 至：　　　　年 　　月 　　日 | | | | | | | | |
| 担当学年  （課程） | | | | １年　　２年　　３年  （　　　　　　　　　　　　課程） | | | | | | | | | 実施責任者  （教員） | | |  | | | | | | | | |
| 日付 | １ | | ２ | | ３ | | ４ | | ５ | | ６ | ７ | | | ８ | | ９ | | １０ | |  | 小計 | |
| 曜日 |  | |  | |  | |  | |  | |  |  | | |  | |  | |  | |  |  | |
| 作業時間 |  | |  | |  | |  | |  | |  |  | | |  | |  | |  | |  |  | |
| 時間数 |  | |  | |  | |  | |  | |  |  | | |  | |  | |  | |  | 時間 | |
| 日付 | １１ | | １２ | | １３ | | １４ | | １５ | | １６ | １７ | | | １８ | | １９ | | ２０ | |  | 小計 | |
| 曜日 |  | |  | |  | |  | |  | |  |  | | |  | |  | |  | |  |  | |
| 作業時間 |  | |  | |  | |  | |  | |  |  | | |  | |  | |  | |  |  | |
| 時間数 |  | |  | |  | |  | |  | |  |  | | |  | |  | |  | |  | 時間 | |
| 日付 | ２１ | | ２２ | | ２３ | | ２４ | | ２５ | | ２６ | ２７ | | | ２８ | | ２９ | | ３０ | | ３１ | 小計 | |
| 曜日 |  | |  | |  | |  | |  | |  |  | | |  | |  | |  | |  |  | |
| 作業時間 |  | |  | |  | |  | |  | |  |  | | |  | |  | |  | |  |  | |
| 時間数 |  | |  | |  | |  | |  | |  |  | | |  | |  | |  | |  | 時間 | |
| 作　業  時間数 | | 時間 | | | | 単 価 | | 円  2,000 | | 支給額 | | | | 円 | | | | 支出  区分 | | スーパーグローバル  大学創成支援/国際技学教育推進部会（学務課） | | | |

上記のとおり実施したことを確認します。

　　　　年 月 日

実施責任者 所属 　　　 職名

　氏名 　（印）

**記載例（月初）**

**学習サポーター（個別）　出　勤　簿（予定）**

**（　　　　年度　　月分）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏　　名 | | | |  | | | | | | | | | 所　属 | | | 専攻 | | | | | | | 年 | |
| 学籍番号 | | | |  | | | | | | | | | 雇用期間 | | | 自：　　　　年 　　月 　　日 | | | | | | | | |
| 至：　　　　年 　　月 　　日 | | | | | | | | |
| 担当学年  （課程） | | | | １年　　２年　　３年  （　　　　　　　　　　　　課程） | | | | | | | | | 実施責任者  （教員） | | |  | | | | | | | | |
| 日付 | １ | | ２ | | ３ | | ４ | | ５ | | ６ | ７ | | | ８ | | ９ | | １０ | |  | 小計 | |
| 曜日 | 月 | | 火 | | 水 | | 木 | | 金 | | 土 | 日 | | | 月 | | 火 | | 水 | |  |  | |
| 作業時間 |  | |  | | 16:00  ～  18:00 | |  | |  | |  |  | | |  | |  | | 16:00  ～  18:00 | |  |  | |
| 時間数 |  | |  | | 2 | |  | |  | |  |  | | |  | |  | | 2 | |  | 4時間 | |
| 日付 | １１ | | １２ | | １３ | | １４ | | １５ | | １６ | １７ | | | １８ | | １９ | | ２０ | |  | 小計 | |
| 曜日 | 木 | | 金 | | 土 | | 日 | | 月 | | 火 | 水 | | | 木 | | 金 | | 土 | |  |  | |
| 作業時間 |  | |  | |  | |  | |  | |  | 16:00  ～  18:00 | | |  | |  | |  | |  |  | |
| 時間数 |  | |  | |  | |  | |  | |  | 2 | | |  | |  | |  | |  | 2時間 | |
| 日付 | ２１ | | ２２ | | ２３ | | ２４ | | ２５ | | ２６ | ２７ | | | ２８ | | ２９ | | ３０ | | ３１ | 小計 | |
| 曜日 | 日 | | 月 | | 火 | | 水 | | 木 | | 金 | 土 | | | 日 | | 月 | | 火 | | 水 |  | |
| 作業時間 |  | |  | |  | | 16:00  ～  18:00 | |  | |  |  | | |  | |  | |  | | 16:00  ～  18:00 |  | |
| 時間数 |  | |  | |  | | 2 | |  | |  |  | | |  | |  | |  | | 2 | 4時間 | |
| 作　業  時間数 | | 時間  10 | | | | 単 価 | | 円  2,000 | | 支給額 | | | | 円  20,000 | | | | 支出  区分 | | スーパーグローバル  大学創成支援 | | | |

上記のとおり実施したことを確認します。

　　　　年 月 　日

実施責任者 所属 　　　 　　　 職名

氏名 　　　　　（印）

* **１．予定表の記載については、手書きでなくても結構です。**

**記載例（月末）**

**学習サポーター（個別）　出　勤　簿（予定）**

**（　　　　年度　　月分）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏　　名 | | | |  | | | | | | | | | 所　属 | | | 専攻 | | | | | | | 年 | |
| 学籍番号 | | | |  | | | | | | | | | 雇用期間 | | | 自：　　　　年 　　月 　　日 | | | | | | | | |
| 至：　　　　年 　　月 　　日 | | | | | | | | |
| 担当学年  （課程） | | | | １年　　２年　　３年  （　　　　　　　　　　　　課程） | | | | | | | | | 実施責任者  （教員） | | |  | | | | | | | | |
| 日付 | １ | | ２ | | ３ | | ４ | | ５ | | ６ | ７ | | | ８ | | ９ | | １０ | |  | 小計 | |
| 曜日 | 月 | | 火 | | 水 | | 木 | | 金 | | 土 | 日 | | | 月 | | 火 | | 水 | |  |  | |
| 作業時間 |  | |  | | 16:00  印  ～  18:00 | |  | |  | |  |  | | |  | |  | | 16:00  印  ～  18:00 | |  |  | |
| 時間数 |  | |  | | 2 | |  | |  | |  |  | | |  | |  | | 2 | |  | 4時間 | |
| 日付 | １１ | | １２ | | １３ | | １４ | | １５ | | １６ | １７ | | | １８ | | １９ | | ２０ | |  | 小計 | |
| 曜日 | 木 | | 金 | | 土 | | 日 | | 月 | | 火 | 水 | | | 木 | | 金 | | 土 | |  |  | |
| 作業時間 |  | |  | |  | |  | |  | |  | 16:00  印  ～  18:0019:00 | | |  | |  | |  | |  |  | |
| 時間数 |  | |  | |  | |  | |  | |  | 2  3 | | |  | |  | |  | |  | 2時間  3 | |
| 日付 | ２１ | | ２２ | | ２３ | | ２４ | | ２５ | | ２６ | ２７ | | | ２８ | | ２９ | | ３０ | | ３１ | 小計 | |
| 曜日 | 日 | | 月 | | 火 | | 水 | | 木 | | 金 | 土 | | | 日 | | 月 | | 火 | | 水 |  | |
| 作業時間 |  | |  | |  | | 16:00  ～  18:00 | | 17:00～19:00  印 | |  |  | | |  | |  | |  | | 16:00  印  ～  18:00 |  | |
| 時間数 |  | |  | |  | | 2 | | 2 | |  |  | | |  | |  | |  | | 2 | 4時間 | |
| 作　業  時間数 | | 時間  10  11 | | | | 単 価 | | 円  2,000 | | 支給額 | | | | 円  20,000  22,000 | | | | 支出  区分 | | スーパーグローバル  所属と職名は事前に入力してください。  実施責任者から日付、サイン、押印をいただいてください。  大学創成支援 | | | |

上記のとおり実施したことを確認します。

**○** 年  **○**月 　**○**日

実施責任者 所属 ○　○　　　専攻 職名 ○　○

氏名 **○　○　○　○**　　　　　（印）

* **１．赤字（㊞以外）表示箇所については、必ず手書きでお願いします。**

**２．短期間業務従事者本人が日々の作業時間上に出勤印の押印をお願いします。**

**３． 作業時間に変更（緑字表示箇所）があった場合、実施責任者の訂正印は不要です。**