

2026 年度（第 1 回）私費外国人留学生奨学金登録募集要項

Handbook of Scholarship Registration for the Academic Year 2026

登録申請受付期間

2025 年 9 月 1 日～9 月 8 日 日本時間 17:00

Registration Period

September 1st - <17:00 in JST> September 8th, 2025

内 容

Table of Contents

- I 2026 年度（第 1 回）私費外国人留学生民間団体等奨学金登録申請方法について
Procedure of Scholarship Registration for the Academic Year 2026
- II 民間団体等奨学金について
Types of Scholarship for Privately Financed Students
- III 民間団体等奨学金の申請方法について
How to Apply for Scholarship
- IV 2026 年度民間団体等奨学金スケジュール
Flowchart of Scholarship Applications for the Academic Year 2026
- V 私費外国人留学生奨学金支給団体一覧
List of Major Scholarship Program
- VI 長岡技術科学大学私費外国人留学生奨学金選考基準
Criteria for Selection of Scholarship Candidates at Nagaoka University of Technology

※本募集要項の英語版が日本語版と一致しない場合は、日本語版が優先されるものとします。

※If the English version of this application guidelines does not conform to Japanese language versions, the Japanese version shall prevail.

I 2026 年度（第 1 回）私費外国人留学生民間団体等奨学金登録申請方法について

提出書類

- 2026 年度第 1 回民間団体奨学金登録申請書（Google Form へ入力）
- 研究業績「論文掲載・投稿・発表」がある場合は、2024 年 9 月～2025 年 8 月 1 年間の実績で該当するものを 1 件
- 新入生（前年度研究生を含む）は、前に在籍していた学校（日本語学校を除く）の成績証明書（コピー）
- 日本語能力試験、英語能力試験（TOEFL、IELTS、TOEIC 等）の結果・スコアについて
 - 登録申請書提出時は自己申告で記載してください。
 - 奨学金推薦は登録申請書記載の結果を考慮して決定します。奨学金の推薦が決まった場合に証明書を提出してもらいます。申請書記載の証明書を提出できない場合は、推薦を無効とします。提出を求めた場合に速やかに提出できるよう準備してしてください。

申請書の記入上の注意

- (1) 申請書は 2025 年 9 月 現在で記入すること。
- (2) 「奨学金・奨励金」は、日本入国後に受けた/受けるもの全て（文部科学省奨学金含む）を記入する。
- (3) 「経済状況」は、2025 年 9 月から 2026 年 3 月までの**見込み**を 1 ヶ月平均で記入すること。（配偶者がこの期間に奨学金を受給していた場合は、その受給月額も同居家族の収入に含まれます。）
- (4) **申請書に虚偽の記入が認められた場合は、推薦をすることができません。注意してください。**
- (5) **期限後又は書類に不備がある申請は受け付けません。**

I Procedure of Scholarship 1st Registration for the Academic Year 2026

Documents to submit

- Application Form of Scholarship Registration (Google Form)
- A copy of your research performance within ONE YEAR (from September 2024 to August 2025) (The following must be stated. Please attach a copy of corresponding evidences.)
- For new students and a former research student: a copy of academic transcript from former institution before NUT, excluding a Japanese language school
- Official test score report of JLPT as the evidence of proficiency in Japanese, and a copy of TOEFL, IELTS, TOEIC, etc. as the evidence of proficiency in English
 - Please fill it out based on self-declaration when submitting the registration application form.
 - The scholarship recommendation will be determined based on the results stated in the registration application form. If you are selected for a scholarship recommendation, you will be required to submit the necessary certificates. If you are unable to provide the certificates stated in the application form, the recommendation will be invalidated. Please ensure that you are prepared to submit the required documents promptly if requested.

Instructions on completing the registration form

- (1) Fill out the registration form with your status as of September 2025.
- (2) The "Address at the Time of Selection" will be verified based on the address registered with the university and the information on your residence card.
- (3) Scholarship Record: List all the scholarships you were/will be awarded since first entering Japan.
- (4) Financial Situation: State the **estimated** amount of monthly support you receive from your family away and the average monthly income of family living together, between September 2025 and March 2026. (If your spouse was awarded a scholarship during this period, the amount of his/her monthly grant must be added to "Income of your family lives with you".)
- (5) **If any of the particulars written in the registration form was found false, you will be excluded from the nomination.**
- (6) **Late and/or incomplete application will not be accepted.**

★提出・登録方法★

- ① 第 1 回民間団体奨学金登録申請書 Google フォームに入力してください。

→入力用 URL <https://forms.gle/KCP5Z9NZW1EfKLmn9>

(長岡技術科学大学 stn アドレスにログインをしなければ入力できません。要注意！！)

- ② 研究業績（提出したい人）はファイル名称を下記に変更し DropBox へ提出してください。
ファイル名：『学籍番号・あなたの氏名・研究業績』

◎ 論文掲載・投稿の場合

★掲載された学会誌等の刊行物名/発行年月日/発行巻、号、掲載ページ/論文題目/
共著者名のわかるページのコピーを 1 枚提出すること。未掲載の場合は、編集からの論文
採択の通知の写しも提出すること。

◎ 論文発表の場合

★論文題目/学会名等の明記されたプログラムのコピーを 1 部提出する。

1 件のみ有効です。複数件提出しないこと！！

- ③ 成績証明書（新入生のみ）はファイル名称を下記に変更し DropBox へ提出してください。
ファイル名：『学籍番号・あなたの氏名・成績証明書』

◎ 前に在籍していた学校（日本語学校を除く）の成績証明書（コピー）

在学学生は提出しないこと！！

- ④ 提出先 DropBox

→<https://www.dropbox.com/request/XQIK1y17muZQ2YPH37xc>

★Submission and Registration Instructions★

① Please fill out the 1st Private Organization Scholarship Registration Application Form via Google Form.

→ Input URL: <https://forms.gle/KCP5Z9NZW1EfKLmn9>

(Note: You must log in to NUT stn address to access the form. Please be careful!!)

② For those who wish to submit research achievements, please rename the file as specified below and submit it via DropBox.

File name: "Student ID Number•Your Name•Research Achievements"

◎ For published or submitted papers:

★ Submit a copy of the page that includes the name of the journal or publication, publication date, volume, issue, page numbers, paper title, and co-authors. If the paper has not been published yet, also submit a copy of the acceptance notification from the editor.

◎ For conference presentations:

★ Submit a copy of the program that clearly states the paper title and the name of the conference or event.

Only one submission is valid. Do not submit multiple items!!

③ For new students only: Submit your academic transcript by renaming the file as specified below and uploading it to DropBox.

File name: "Student ID Number•Your Name•Academic Transcript"

◎ Submit a copy of the academic transcript from the school you previously attended (excluding Japanese language schools).

Current students do not need to submit this!!

④ DropBox Submission Link:

→<https://www.dropbox.com/request/XQIK1y17muZQ2YPH37xc>

Ⅱ 民間団体等奨学金について

私費外国人留学生が申請することができる民間財団等からの奨学金（民間団体等奨学金）は2種類あり、それぞれ申請の手続方法が違います。どちらの民間財団奨学金についても、大学宛てに募集情報があり次第、メールや大学ホームページ等でお知らせします。よくチェックし、機会を見逃さないようにしてください。

A. 大学推薦の必要な奨学金

大学から財団等へ推薦が必要であり、学内で選考を行う奨学金のことです。春と秋の年2回（3～4月と7～9月）に「奨学金登録申請」を受付けます。

この登録申請を行わないと、大学は推薦を行いません。

注意

- **2026年度（2026年4月～2027年3月）に国費・外国政府・本学が推薦した奨学金を受給することが決まっている学生は応募することができません。（年度途中で終了する場合は可）**
- 登録申請の結果は、大学推薦の必要な奨学金に推薦することが決まった学生に、その都度通知します。通知がない場合は、その時点ではまだ、大学推薦の必要な奨学金に推薦されていないということを意味します。
- 大学推薦の必要な奨学金は、1学生につき1奨学金まで受け取ることができます。大学推薦の必要な奨学金に採用されている学生を、受給年度内の違う奨学金に推薦することはありません。また、同じ学生を、大学推薦の必要な複数の奨学金に、同時に推薦することはありません。（不採用通知が届いた後であれば、他の奨学金に推薦することがあります。）

B. 大学推薦を必要としない奨学金

大学からの推薦を必要としない奨学金のことです。奨学財団の応募条件にあていれば、誰でも個々の奨学金に申請することができます。多くのものは、大学で申請書類を取りまとめて、大学から財団へ送付をします。

II Types of Scholarship for Privately Financed Students

There are 2 types of scholarships available for privately financed students at Nagaoka University of Technology. Regardless of the types, all scholarship invitations sent to NUT will be informed you by e-mail or the university website. Please keep checking the latest information to seize the opportunity.

A. Scholarships which require NUT's nomination

This type of scholarships requires NUT's nomination. NUT will carefully select candidates to nominate. Registration for the scholarship selection is offered twice a year in March/April and July/September.

Without this registration, there is no chance to be selected any of the scholarships in this category.

Note:

- **Students who are set to receive a scholarship from a government, or a scholarship recommended by NUT for the AY 2026 (April 2026 - March 2027) are not eligible to apply. (If the scholarship is to be completed in the middle of AY2026, applications will be accepted.)**
- Students will be notified of the results of their registration application each time they are selected to be recommended for a scholarship which requires NUT's nomination. If you are not notified, it means that you have not yet been recommended for a scholarship which requires NUT's nomination at that time.
- A student may receive no more than one scholarship which requires NUT's nomination per student. A student who has been selected for a scholarship which requires NUT's nomination will not be recommended for a different scholarship within the same academic year. Also, the same student will not be recommended for more than one scholarship which require NUT's nomination at the same time. (A student may be recommended for another scholarship after notification of rejection has been received.)

B. Scholarships which do not require NUT's nomination

Any student who meets the requirements of this type of scholarship is welcome to apply.

Some of the scholar foundations ask an applicant to directly send necessary documents to them; however, most of them request applications to send all the documents through Int'l student affairs.

Ⅲ 民間団体等奨学金の申請方法について

A. 大学推薦のある奨学金の申請方法

日本の奨学金は、4 月に支給が開始され、翌年の 3 月まで支給が続くものがほとんどです。一方、奨学財団からの募集は前年の 10 月頃からはじまります。よって、**奨学金を受給したいと考える人は、年 2 回行われる「民間団体等奨学金登録申請」をしていないと、大学推薦のある奨学金を受給する機会を逃してしまうことになります。**

春季分は 3-4 月頃、秋季分は 7-9 月頃に案内しますので、忘れずに所定の申請期間内に登録申請を行ってください。推薦者の決定は、VIの選考基準に基づいて行います。申請する皆さんは、受給を希望する奨学金を指定することはできません。

推薦が決定した人は、メール等で連絡しますので、申請書類を留学生支援係から受け取り、所定の期日までに必ず提出してください。所定の期日まで提出できない場合は、推薦できない場合もありますので、注意してください。推薦を辞退する場合やどうしても書類を提出できない場合は速やかに連絡してください。

なお、登録申請を行っても必ず奨学金に推薦されるとは限りません。連絡がない方は、推薦対象外となります。また、推薦される奨学金を自分で選ぶことはできません。**推薦の可否についての問い合わせには回答いたしませんので、ご了承ください。**

B. 大学推薦の必要がない奨学金の申請方法

大学推薦の必要がない奨学金については、奨学財団から留学生支援係に情報が届いたらその都度、留学生掲示板に掲示、メール等で案内しますので、内容をよく確認してください。留学生支援係で取りまとめて財団に申請する奨学金の場合は、必ず所定の期日までに申請書類を提出してください。

財団の中には大学で取りまとめできないものもありますので、その場合は自分で直接財団に申請書を送付してください。本学で申請書類を取りまとめない奨学金に応募した人は、応募したこととその結果を必ず留学生支援係に教えてください。

その他

大学推薦のあるもの、ないものを問わず申請書類は、ていねいに記入してください。字の上手、下手は関係ありません。特に大学推薦をするものについては、書類の内容によっては、書き直しをしてもらう場合もありますし、推薦できない場合もありますので、注意してください。書類の記入について不明な点があれば留学生支援係に質問してください。

奨学金書類の多くは、日本語で記入しなければいけませんし、団体によっては面接試験を課す場合もありますので、ある程度の日本語能力が必要です。

本学に推薦依頼のある奨学金及び本学学生が受給中の奨学金については、Vに掲載されています。また、奨学金の詳しい情報については、(独)日本学生支援機構(通称"JASSO")が発行している「日本留学奨学金パンフレット」(WEBページでも公開)にもあります。そこに掲載されていないものでも、応募できるものがあれば、積極的に応募してください。

<https://www.studyinjapan.go.jp/ja/planning/by-style/pamphlet/>

III How to apply for scholarship

A. For Scholarships which require NUT's nomination

Most of the Japanese scholarships provide the grant from April to next March. However, the application starts around October in a previous year. This means **if you wish for a chance to win scholarships which need NUT's nomination, you need to register yourself twice a year.**

Int'l Student Affairs will accept registrations in March - April and July - September. Announcements for the registration will be posted in March for spring registration and in July - August for fall registration. Read the instructions carefully and submit the application before the deadline. The nominees are selected from all the registrants based on the Criteria for Selection of Scholarship Candidates, in section VI.

When NUT decides to nominate you for a scholarship, Int'l Student Affairs will contact you and provide an application form with instructions of application procedure. Please fill them out by deadline, otherwise you may lose your nomination. Please let Int'l Student Affairs know as soon as possible if you have any question on completing the documents, or if you wish to decline to apply for the nominated scholarship for some reasons.

Please be aware that NOT every registrant will be nominated for the scholarship. And, being nominated by the university does not guarantee you from winning the scholarship. Those who were not nominated by NUT will not receive any notice from Int'l Student Affairs. Also, you cannot choose or specify which scholarship you prefer. **Please understand we cannot answer to your inquiries regarding your nomination status.**

B. For scholarships which do not require NUT's nomination

Every time Int'l Student Affairs receive scholarship announcements from foundations, it will be posted on the bulletin boards for international students or provided by e-mail etc. Please carefully examine the requirements and qualifications. Usually completed applications documents are to be collected at Int'l Student Affairs. If you decide to apply for those scholarships, please make sure to submit the application documents at Int'l Student Affairs by the deadline.

On the other hand, some scholar foundations require the applicants to send the documents directly. Please remember to inform us of your application and eventually its result as well.

Other notes

Regardless of the types of scholarships, please write all the application documents neatly and carefully. For the ones which need NUT's nomination, we might ask you to re-write the application. If you have any question how to fill out an application, please ask Int'l Student Affairs.

Most of the documents for scholarship need to be written in Japanese. Some foundations will interview you in Japanese. For those reasons, many foundations expect applicants to have Japanese language ability.

The list of scholarship offered to NUT and the ones NUT students are receiving is on section V. More details are also on Japan Student Service Organization (JASSO)'s annual brochure or their website, "Scholarships for International Students in Japan". If you find any scholarship which you are qualified on or off this website, please go ahead and apply for it.

<https://www.studyinjapan.go.jp/en/planning/by-style/pamphlet/>

IV 2026 年度民間団体等奨学金スケジュール

2026 年度の民間団体等奨学金のスケジュールは、以下のように予定されています。

2026 年 4 月上旬	2026 年度 第 2 回 民間団体等奨学金登録申請受付 (2026 年 4 月～2026 年 9 月推薦分)
9 月上旬	2026 年度 第 1 回 民間団体等奨学金登録申請受付 (2026 年 10 月～2027 年 3 月推薦分)
.....2027 年度.....	
2027 年 4 月上旬	2026 年度 第 2 回 民間団体等奨学金登録申請受付 (2027 年 4 月～2027 年 9 月推薦分)

IV Flowchart of Scholarship Applications for the Academic Year 2026

The schedule for scholarship application for 2026 is planned as below.

Early April, 2026	The 2nd registration of scholarship for 2026 is accepted (for those to be nominated from April 2026 to September 2026).
Early September	The 1st registration of scholarship for 2027 is accepted. (for those to be nominated from October 2026 to March 2027).
.....Academic year 2027.....	
Early April, 2027	The 2nd registration of scholarship for 2027 is accepted (for those to be nominated from April 2027 to September 2027).

V 私費外国人留学生奨学金支給団体一覧

大学に連絡のある（過去に連絡のあった）奨学金支給団体の一覧については大学公式 Web ページに掲載しています。

<https://www.nagaokaut.ac.jp/student/international/scholarship/index.html>

現在募集が無いものもありますので、大学からの案内をよく確認してください。

※『地方公共団体・民間育英団体の奨学事業』ページにも情報があります。※**英語サイトはありません。**

<https://www.nagaokaut.ac.jp/student/tuition/scholarship-program/index.html>

V List of Major Scholarship Program

The list of scholarship organizations that have informed (or have previously informed) the university is available on the university's official website.

<https://www.nagaokaut.ac.jp/e/student/international/scholarship/index.html>

Some scholarships may not currently be accepting applications, so please carefully review the information provided by the university.

※You can also get scholarship information from following website※**Japanese ONLY**

<https://www.nagaokaut.ac.jp/student/tuition/scholarship-program/index.html>

VI 長岡技術科学大学私費外国人留学生奨学金選考基準

〔 学 生 委 員 会 承 認 〕
令和4年11月11日

私費外国人留学生の奨学金申請にあたって、各奨学財団への推薦者を学内選考する場合は、下記により推薦者及び推薦順位を決定し、申請するものとする。

第1 推薦者及び推薦順位の決定方法

第2の推薦基準で算出した合計点により順位を決定し、その結果を基に推薦者及び推薦順位を決定する。

第2 推薦基準

次の項目を点数化し合計点により順位を決定する。

合計点が同点の場合、身分点の高い者を優先とする。また、合計点が同点でなおかつ身分点が同点の場合、年齢の高い者を上位とし、なお同点の場合は成績の上位者を上位に置く。

1. 選考時の身分

身 分	点数
博士後期課程	6
修士課程	4
研究生	3
学部(3・4年)	2
学部(1・2年)	0

2. 大学推薦による奨学金受給歴・予定

選考前直近半年の受給歴および今後の予定

受給歴内容	点数
なし(過去にも受給歴なし)	4
なし(過去には受給歴あり)	3
あり(日本学生支援機構学習奨励費月額支給額相当未満)	2
あり(日本学生支援機構学習奨励費月額支給額相当以上)	1
あり(国費(大学院)月額支給額相当以上)	0

3. 選考以降半年の収入見込み状況

仕送り額、RA・TAの給与、授業料免除額の合計額

収入状況	点数
月額 50,000円未満	4
月額 50,000円以上100,000円未満	3
月額100,000円以上国費(大学院)受給額未満	2
月額 国費(大学院)受給額以上	1

※本国からの送金だけでなく、同居家族から受け取っている金額も仕送り額とみなす。

※授業料を支払っていない場合はその同等額を収入とみなす。(技術科学イノベーション専攻以外は選考前直近半年の免除額を反映)

4. 選考時の住居

住居内容	点数
民間アパート等	2
市有アパート 市営住宅 LinkTeCH House	1
大学寮 持家・ホームステイ等	0

5. 成績評価

直近1年間の成績評価係数の少数点以下第三位を四捨五入した数字とする。成績評価係数算出方法は、下記の表により「成績評価ポイント」を算出し、計算式に当てはめて計算する。

	成 績 評 価				
4段階評価(パターン1)	優	良	可	不可	
4段階評価(パターン2)	A	B	C	F	
4段階評価(パターン3)	100～80点	79～70点	69～60点	59点～	
5段階評価(パターン4)	S	A	B	C	F
5段階評価(パターン5)	A	B	C	D	F
5段階評価(パターン6)	100～90点	89～80点	79～70点	69～60点	59点～
5段階評価(長岡技大)	S	A	B	C	D
成績評価ポイント	3	3	2	1	0

(計算式)

$(\text{「評価ポイント3の単位数」} \times 3) + (\text{「評価ポイント2の単位数」} \times 2) + (\text{「評価ポイント1の単位数」} \times 1) + (\text{「評価ポイント0の単位数」} \times 0)$

総登録単位数

※履修した授業について単位制をとらない場合は、単位数をすべて科目数に置き換えて算出する。

※上表の成績評価にない評価(例えば、「認定」、「合格」など)は対象としない。

※選考時点で各課程に入学して1年未満の場合、本学で在籍する課程の成績がある場合は本学で在籍する課程の成績のみを評価対象とする。ない場合は入学前の直近1年分の成績(本学への入学要件となる課程)を対象とする。

※博士後期課程は博士後期課程での全成績、5年一貫制博士課程4年以上の学生は5年一貫制博士課程3年以降の成績を全て評価対象とする。

※4月選考時(前年度1年間の成績を評価対象とする場合)は、「通年」の科目を評価対象とする。9月選考時は、前年度の「通年」の科目は評価対象としない。(ただし博士後期課程及び5年一貫制博士課程4年以上の学生は除く。)

6. 学会等での発表及び論文発表評価

研究業績一覧及び出席した学会のプログラム等を提出させる。

発表方法	点数
1年以内の学会等での発表有り	1
〃 発表無し	0

第3 特別推薦

上記第1、第2にかかわらず、委員長が特別の理由があると認めた場合は、推薦者を決定し、申請できるものとする。

VI CRITERIA for SELECTION of SCHOLARSHIP CANDIDATES at Nagaoka University of Technology

Approved by Student Committee on November 11 2022

Scholarship Nominees are to be determined by the following considerations 1, 2 and 3.

1. Ranking and Selection Process of Nominees

All the registrants of Scholarship Application are to be ranked according to their total score gained by point-rating evaluation below. On the basis of the ranking, the high-scored students are selected as nominees for eligible scholarships.

2. Selection Criteria

The following considerations shall be rated by point. If a registrant has the same score in total as another, the one with higher points in STATUS shall be ranked higher. If their status are equal and have even score in total to each other, ELDER registrant shall stand ahead. If their total scores are still even, then the one with BETTER ACADEMIC PERFORMANCE shall be ranked higher.

1) Current Status

STATUS	POINTS
Doctor Student	6
Master's Student	4
Research Student	3
Undergraduate Student (3rd & 4th year)	2
Undergraduate Student (1st & 2nd year)	0

2) Scholarship records and future plan

Records of scholarships nominated by NUT in the last 6 months before the Scholarship Selection and future plan

SCHOLARSHIP RECORD	POINTS
Received None ever	4
Received none in the previous year but had been a scholar in the year before last or earlier	3
Received Scholarship in the previous year [Less than amount equivalent to monthly grant of JASSO Honor Scholarship]	2
Received Scholarship in the previous year [Equivalent amount to monthly grant of JASSO Honor Scholarship or more]	1
Received Scholarship in the previous year [Equivalent amount to monthly grant of MEXT Scholarship or more]	0

3) Estimated income for the next six months after the Scholarship Selection

Total amount of monthly support from family away, RA/TA salaries and tuition fee exemptions

INCOME	POINTS
Less than 50,000 yen	4
50,000 yen - 99,999 yen	3
100,000 yen - Less than amount equivalent to monthly grant of MEXT Scholarship	2
Equivalent amount or more than monthly grant of MEXT Scholarship	1

*Not only support from family away, but also support receiving from the family member living together are regarded as monthly income.

*If tuition fees are exempted, the equivalent amount is regarded as income. (Except for GD Students, the exempted amount in the last 6 months before the Selection should be mentioned.)

4) Current Housing

HOUSING TYPES	POINTS
Private Apartment	2
City-owned apartment, house	1
LinkTech House	
Campus Dormitories	0
Owned House, Homestay	

5) Academic Performance

1. Calculate "Grade Point" of previous year from chart below.

2. Apply the point to "Calculating Formula". (The figure shall be rounded off to the two decimal places.)

	EVALUATION OF GRADES				
4-level evaluation(1)		Excellent	Good	Fair	Fail
4-level evaluation(2)		A	B	C	F
4-level evaluation(3)		100~80	79~70	69~60	59~
4-level evaluation(4)	S	A	B	C	F
4-level evaluation(5)	A	B	C	D	F
4-level evaluation(6)	100~90	89~80	79~70	69~60	59~
4-level evaluation(NUT)	S	A	B	C	D
Grade Point	3	3	2	1	0

(Calculating Formula)

$$(\text{"Grade Point 3"} \times 3) + (\text{"Grade Point 2"} \times 2) + (\text{"Grade Point 1"} \times 1) + (\text{"Grade Point 0"} \times 0)$$

(divided by) Sum of all registered credits

* If the courses taken are not based on the credit system, the number of credits is replaced by the number of courses in full.

* Grades not mentioned in the above table (such as "Approved" or "Pass") are not counted.

* If a registrant has been enrolled in the respective program for less than one year at the time of selection, and if he/she has grades in a program enrolled at NUT, only the grades enrolled at NUT will be assessed. If not, the grades of the most recent year prior to enrolment (the course that is a requirement for admission to NUT) will be evaluated.

* For doctoral students, all grades from the doctoral program are evaluated. For students enrolled in more than four years of a five-year doctoral program, all grades from the third year of a five-year doctoral program and onwards are evaluated.

* In the case of selection in April (when the grades of the previous year are subject to evaluation), "full-year" courses are subject to evaluation; in the case of selection in September, "full-year" courses from the previous year are not subject to evaluation. (except for doctoral students and students who have completed four or more years of a five-year doctoral program).

6) Presentation at Academic Conference or Thesis Publicized

An evidence such as a List of Research Achievement or a Program of the Conference attended is attached to the Application.

PRESENTATION/ PUBLICATION	POINTS
Presentation at a conference in the previous year: YES	1
Presentation at a conference in the previous year: NO	0

3. Special Nomination

Regardless of the first and second paragraphs above, if the chairperson of the committee considers that there are special reasons, the nominee shall be determined and the application may be submitted.