

課外活動共用施設 2 号館・クラブハウス予約に関するよくある質問

Q1. 仮予約完了のお知らせメールが届きません。

A1. 入力されたメールアドレスに誤りがあると思われます。学生支援課学生係までお知らせください。

Q2. 学外からでも予約できますか？

A2. 学外からはできません。学内 LAN に接続されたパソコン、学内無線 LAN を経由したパソコン、スマートフォン等からのみ予約できます。

Q3. いつまで予約できますか？

A3. 原則、利用日の 3 日前までに予約してください。やむを得ず 3 日前までに予約できない場合、状況によっては前日でも許可しますが、週末の予約は、金曜日の 16 時以降の申請は一切許可しません。仮予約申請だけでは施設の使用はできませんのでご注意ください。

Q4. 申し込みの内容を変更（取消）したいのですが。

A4. 仮予約完了のお知らせメールの URL から変更（取消）してください。予約が承認された後はパソコンやスマートフォンからの変更（取消）はできませんので、学生支援課学生係までご連絡ください。

Q5. 利用限度の時間を超えて予約したい、また、1 か月より前から予約したいのですが。

A5. 予約システムではできません。特別許可が必要な場合は、学生支援課学生係の窓口以下を提出してください。

課外活動共用施設 2 号館を使用する場合：課外活動共用施設 2 号館使用願

クラブハウスを使用する場合：長岡技術科学大学クラブハウス使用許可願

その他の施設を使用する場合：各施設の担当課で予約をする前に学生支援課学生係（9 番窓口）に相談してください。

Q6. 土曜日と日曜日の 2 日とも使用できますか？

A6. 使用できますが、使用時間は 1 日 1 回 2 時間までとなります。

Q7. 複数の日程で予約したいのですが？

A7. 一度に複数の日程の予約はできません。それぞれの日程で予約してください。