

長岡技術科学大学語学センター非常勤講師（英語教育）公募について

1. 職名・人員：非常勤講師 若干名
2. 勤務形態： 非常勤
3. 所属部署： 語学センター
4. 勤務場所： 長岡技術科学大学
(変更の範囲) 本学の定める場所（在宅勤務を行う場所を含む）
5. 専門分野： 英語教育
6. 職務内容： 日本人学生および外国人留学生に対する英語教育
授業担当科目：学部生を対象にした英語科目，夏季集中補習
担当時間数： 1 週間につき 90 分授業を 2 コマ程度（応相談）
勤務期間等： 令和 9 年度の 4 月から 8 月上旬までの 16 週間および 9 月から 12 月
までの間の 16 週間，授業は午前 8：50 に開始
(変更の範囲) なし
7. 応募資格： 次の(1)～(5)の条件を満たす方
 - (1) 本学の教育方針を理解し，本学学生の英語運用力向上のために熱意をもって指導が行える方
 - (2) 大学，高専，高校などの教育機関において英語教育の経験（非常勤講師経験を含む）を有する方
 - (3) 4 年制大学以上を卒業した方（大学院修士課程修了またはそれと同等以上の業績，能力がある方が望ましい）
 - (4) 英語を用いて授業を行うことが可能な方，あるいは，日本語での基本的な業務を行うことが可能な英語母語話者
 - (5) 着任時，本学に通勤可能な範囲に住んでいる方
8. 応募締切： 令和 8 年 11 月 30 日（月）必着
9. 着任時期： 令和 9 年 4 月 1 日以降のなるべく早い時期
10. 勤務条件： 任期は採用日から令和 10 年 3 月 31 日までとする（雇用更新の可能性有）。待遇は本学非常勤職員就業規則に準ずる。業務には授業準備，課題採点，打合せ会議出席等，授業に関連するものを含む。
給与：非常勤職員就業規則により経験年数に応じて算定
※1 回：120 分（1 コマ：90 分＋準備時間）の単価が 10,000 円～12,200 円
→時間給単価：5,000 円～6,100 円
社会保険等：加入無し 雇用保険：加入無し 労災保険：加入
休日：土・日、年末年始、その他勤務を要さない日
試用期間：あり（1 か月：本学非常勤職員就業規則による）
11. 応募書類： (1) 履歴書（写真貼付，学歴，職歴，著書論文等，電子メールアドレス，出勤可能な曜日を記載，書式は任意）
(2) 本学における英語教育への抱負（日本語 1,200 字以内，英語の場合は 600 語以内，書式は任意）
※応募書類は返却いたしません。また応募書類に含まれる個人情報適切に管理し，選考及び採用以外の目的には使用しません。
12. 選考方法： 第一次選考 書類選考
第二次選考 面接，模擬授業

※面接に当たっての交通費等の費用は応募者の負担となりますので、ご了承ください。

13. 書類提出先：「応募書類」(1)～(2)について、おのこの PDF ファイルで作成の上、統合して1つの ZIP ファイルを作成してください。その上で、ファイル名を「英語非常勤講師応募_氏名.ZIP」とし、下記のメールアドレスへ送付してください。

長岡技術科学大学 技学研究院 基盤共通教育系

語学センター長 教授 藤井 数馬

fujii@vos.nagaokaut.ac.jp

※件名は「英語非常勤講師応募（氏名）」としてください。

※ファイル容量を 10 MB 以下としてください。

14. 問合せ先：長岡技術科学大学 技学研究院 基盤共通教育系

語学センター長 教授 藤井 数馬

fujii@vos.nagaokaut.ac.jp

15. その他：・ 本学の学部時間割（参考）

1 限 8：50～10：20 2 限 10：30～12：00 3 限 13：00～14：30

4 限 14：40～16：10 5 限 16：20～17：50

・【求職者等へのセクシュアルハラスメント防止に関するご案内】

本学は、採用活動におけるハラスメント防止に努めています。面接等で不適切な言動を受けた場合は相談窓口へご連絡ください（秘密厳守・選考上の不利益なし）

相談窓口：総務課人事労務室福祉・職員係 (Email：romu@jcom.nagaokaut.ac.jp)

・敷地内全面禁煙（屋外に喫煙場所設置）